**Reservation Mehrzweckplatz**

**Adresse des Vereins/Institution/Organisation (zuständige Person)**

Veranstalter/Verein: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Name und Vorname der verantwortlichen Person: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Adresse: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon/E-Mail: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Anlass: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Datum der Reservation**

Datum von: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Datum bis: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Dauer: von Angabe der Zeit bis Angabe der Zeit

**Bemerkungen**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Ort: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Datum: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Das ausgefüllte Formular reichen Sie bitte **mindestens 15 Tage vor dem Anlass** entweder direkt am Schalter der Gemeindeverwaltung, per Post oder elektronisch an info@linden.ch ein.

**Die Gesuche werden nach der Reihenfolge des Eingangs (Einreichedatum) berücksichtigt.**